

**ROMANIA**  
**JUDETUL PRAHOVA**  
**COMUNA CERASU**  
**CONSILIUL LOCAL**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE**  
**A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI CERASU**

**CAPITOLUL I**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Art. 1.** - (1) *Consiliul Local al comunei Cerasu este organizat in baza prevederilor Legii administratiei publice locale nr. 215/2001 cu modificarile ulterioare si ale Ordonantei Guvernului pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare si functionare a consiliilor locale nr. 35/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.*

(2) ***Consiliul Local al comunei Cerasu este autoritatea deliberativa a administratiei publice locale care, impreuna cu primarul, ca autoritate executiva, rezolva treburile publice din comuna.***

(3) *Consiliul Local al comunei Cerasu se organizeaza si functioneaza in temeiul principiile descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.*

(4) *Conform prevederilor Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliu Local al comunei Cerasu **are un numar de 15 consilieri alesi prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat, validati in sedinta de constituire si care au depus juramantul in conditiile stabilite de lege.***

(5) *Raporturile dintre Consiliul Local comunei Cerasu si celelalte autoritati ale administratiei publice locale si la nivel judetean se bazeaza pe principiile*

*autonomiei, legalitatii, responsabilitatii, cooperarii si solidaritatii in rezolvarea problemelor la nivelul comunei si ale judetului.*

*(6) In relatiile dintre Consiliul Local al comunei Cerasu si Consiliul judetean Prahova, pe de o parte precum si cu Primarul comunei Cerasu, pe de alta parte, nu exista raporturi de subordonare.*

**Art. 2.** - (1) *Consiliul Local al comunei Cerasu, are organizate trei comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, conform Hotararii nr.6 a Consiliului, precum si o Comisie de validare .*

*(2) Domeniile comisiilor de specialitate sunt:*

*- Activitati economice-financiare, agricultura, amenajarea teritoriului si urbanismului;i*

*- Activitati socio-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, protectia copiilor, tineret si sport;*

*- Activitati juridice si de disciplina, protectie mediu si turism, munca si protectie sociala.*

*(3) Comisiile de specialitate, domeniile de activitate si competenta acestora se stabilesc in sedinta de constituire a Consiliului.*

**Art.3.** - (1) *Consiliul Local al comunei Cerasu poate organiza din proprie initiativa, la cererea a unei treimi din numarul consilierilor pe functii, sau la initiativa Primarului, dupa caz, comisii speciale de analiza si verificare, pe perioada determinata.*

*(2) Componenta comisiei speciale de analiza si verificare, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatilor acestora se stabilesc prin Hotarare a Consiliului local.*

## **CAPITOLUL II**

### **CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI CERASU**

**Art.4.** - *In conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publicà localà, prefectul convoacà Consiliul local în sedintà de constituire, în termen de 20 de zile de la data alegerilor. La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si Primarul care a fost declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.*

**Art.5.** – (1) *Sedinta de constituire este deschisa de Prefect sau reprezentantul acestuia, care il invita pe cel mai in varsta dintre consilieri, precum si pe cei*

doi asistenti ai acestuia (cei mai tineri consilieri) să preia conducerea lucrărilor sedinței.

(2) După preluarea conducerii sedinței se ia o pauză, în timpul căreia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

(3) Prin grija secretarului comunei vor fi prezentate celui mai în vârstă consilier și celor care îl asistă, dosarele consilierilor, inclusiv ale supleantilor de pe listă, înaintate de comisia electorală de circumscripție. Dosarele pot fi însoțite de opțiunile scrise ale consilierilor aleși ce ocupă funcții incompatibile potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(4) Dacă Primarul declarat ales a candidat și pentru funcția de consilier și a obținut mandatul, dosarul acestuia va fi însoțit de opțiunea scrisă pentru una dintre cele două funcții.

(5) Prevederile alin.(4) se aplică numai în cazul în care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizată.

**Art.6.** - Pentru validarea mandatelor de consilieri, se alege dintre consilieri o comisie de validare compusă dintr-un număr de 3 (trei) consilieri.

**Art.7.** - Componenta comisiei de validare va reflecta, pe cât posibil, configurația politică a Consiliului.

Comisia de validare funcționează pe întreaga durată a mandatului consiliului.

**Art.8.** - (1) Desemnarea de candidați pentru comisia de validare se face de grupările de consilieri care reprezintă aceleși partide sau alianțe politice, precum și grupul independentilor.

(2) Cel mai în vârstă consilier supune la vot candidaturile făcute, în ordinea descrescătoare a mărimei grupului de consilieri care au făcut propunerile.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul majorității consilierilor prezenți la ședința de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în hotărârea nr.1.

**Art.9.** - Comisia de validare alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar, respectându-se procedura legală de vot.

**Art.10.** – (1) După alegerea comisiei de validare se dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier, pe baza dosarelor prezentate de președintele de vârstă, și vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor, în care scop se încheie un proces-verbal.

(2) Dacă Primarul, al cărui mandat a fost validat, a fost ales și consilier și optează pentru funcția de primar sau consilierii care dețin funcții incompatibile optează în scris pentru renunțarea la funcția de consilier, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleantilor de pe aceeași listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrși pe lista de candidați.

**Art.11.** – (1) **Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică**, prin votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărârea nr.2 care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

**Art.12.** – (1) După validarea mandatelor a cel puțin două treimi din numărul de consilieri stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea jurământului conform legii.

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul comunei va da citire jurământului: **JUR SA RESPECT CONSTITUTIA SI LEGILE TARII SI SA FAC, CU BUNA- CREDINTA, TOT CEEA CE STA IN PUTERILE SI PRICEPEREA MEA PENTU BINELE LOCUITORILOR COMUNEI CERASU, JUDETUL PRAHOVA. ASA SA-MI AJUTE DUMNEZEU!**, după care consilierii validați se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află un exemplar din Constituție și Biblie. Consilierul va pune mâna stângă atât pe Constituție cât și, dacă este cazul, pe Biblie, va pronunța cuvântul “jur”, după care va semna jurământul.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare din care unul se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului

(4) Consilierii pot depune jurământul fără formula religioasă.

(5) Consilierul care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, aceasta consemnându-se în procesul-verbal al ședinței,

*urmând să fie supus validării mandatului primului supleant de pe lista partidului politic, alianței politice sau alianței electorale respective.*

**Art.13.** - *Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor Consiliului local presedintele de varsta declara consiliul legal constituit Declararea Consiliului ca legal constituit se constata prin hotararea nr.3.*

### **CAPITOLUL III** **ATRIBUTIILE CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI CERASU**

#### **SECTIUNEA 1 – CONSILIUL**

**Art.14.** – *Consiliul Local al comunei Cerasu are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale.*

**Art.15.** - *Consiliul local exercita atributii privind organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local si ale societatiilor comerciale de interes local.*

*In acest sens, consiliul local:*

- a) aproba statutul comunei;*
- b) aproba regulamentul de organizare si functionare a consiliului local;*
- c) aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate a primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local;*
- d) exercita in numele comunei, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societatile comerciale, in conditiile legii.*

**Art.16.** – *Consiliul local exercita atributii privind dezvoltarea economico sociala si de mediu a comunei.*

*In acest sens, consiliul local:*

- (a) aproba, la propunerea primarului, bugetul local, virarile de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare si contul de incheiere a exercitiului bugetar;*

- (b) aproba, la propunerea primarului, contractarea si/sau garantarea imprumuturilor, precum si contractarea de datoria publica locala prin emisiuni de titluri de valoare, in numele comunei, in conditiile legii;
- (c) stabileste si aproba impozitele si taxele locale in conditiile legii; in colaborare cu primarul institutie si percepe impozitele si taxele locale, in scopul asigurarii autonomiei locale;
- (d) aproba, la propunerea primarului, documentele tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes local, in conditiile legii;
- (e) aproba strategiile privind dezvoltarea economica, sociala si de mediu a comunei;
- (f) asigura realizarea lucrarilor si ia masurile necesare implementarilor si conformarii cu prevederile angajamentelor asumate in procesul de integrare europeana in domeniul protectiei mediului si gospodarii apelor pentru serviciile furnizate cetatenilor.

**Art.17. – Consiliul local exercita atributii privind administrarea domeniului public si privat al comunei.**

*In acest sens consiliul:*

- (a) hotaraste darea in administrare, concesiune sau inchiriere a bunurilor proprietate publica a comunei, precum si a serviciilor publice de interes local, in conditiile legii;
- (b) hotaraste vanzarea, concesiunea sau inchirierea bunurilor proprietate privata a comunei, in conditiile legii;
- (c) avizeaza sau aproba, in conditiile legii, documentele de amenajare a teritoriului si de urbanism ale comunei;
- (d) atribuie sau scimba, in conditiile legii, denumiri de strazi, de pietele si de obiective de interes public local.

**Art.18. – Consiliul local exercita atributii privind gestionarea serviciilor furnizate catre cetateni.**

*In acest sens, consiliul:*

- (a) **asigura**, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, **cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local** pentru:
  1. educatie;
  2. servicii sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala;
  3. sanatate;

4. *cultura;*
  5. *tineret;*
  6. *sport;*
  7. *ordine publica;*
  8. *situatii de urgenta;*
  9. *protectia si refacerea mediului;*
  10. *conservarea, restaurarea si punerea in valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice si rezervatiilor naturale;*
  11. *dezvoltarea urbana;*
  12. *evidenta persoanelor;*
  13. *podurile si drumurile publice;*
  14. *serviciile comunitare de utilitate publica: alimentare cu apa, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termica, iluminat public si transport public local;*
  15. *serviciile de urgenta de tip salvamont, salvamar si de prim ajutor;*
  16. *activitatile de administratie social-comunitara;*
  17. *locuintele sociale si celelalte unitati locative aflate in proprietatea comunei sau in administrarea sa;*
  18. *punerea in valoare, in interesul comunitatii locale, a resurselor naturale de pe raza comunei;*
  19. *alte servicii publice stabilite prin lege.*
- (b) **hotaraste acordarea unor sporuri si a altor facilitati, potrivit legii, personalului sanitar si didactic;**
- (c) **sprijina, in conditiile legii, activitatea cultelor religioase;**
- (d) **solicita informari si rapoarte de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica, de interes local;**
- (e) **aproba construirea locuintelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuintelor sociale si a utilitatilor locative aflate in proprietatea sau administrarea sa.**

**Art.19. - Consiliul local exercita atributii privind cooperarea interinstitutionala pe plan intern si extern.**

*In acest sens, consiliul:*

- (a) **hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane sau straine, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local;**

- (b) **hotaraste**, in conditiile legii, **infratirea comunei Cerasu cu comune din alte tari**;
- (c) **hotaraste**, in conditiile legii, **cooperarea sau asocierea cu alte comune din tara sau din strainatate precum si aderarea la asociatii nationale si internationale ale administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.**

**Art.20.** – Consiliul Local al comunei Cerasu **confera** persoanelor fizice romane sau straine cu merite deosebite **titluri de cetatean de onoare al comunei**, in baza unui regulament propriu.

**Art.21.** -Consiliul local **desemneaza**, in conditiile legii, respectandu-se configuratia politica de la ultimele alegeri locale, **prin hotarare a consiliului, persoanele imputernicite sa reprezinte interesele comunei in societati comerciale, regii autonome de interes local, asociatii de dezvoltare intercomunitara si alte organisme de cooperare sau parteneriat.**

**Art.22.** - Consiliul Local al comunei Cerasu indeplineste orice alte atributii stabilite prin lege.

## SECTIUNEA 2 - CONSILIERII

**Art.23.** - In exercitarea mandatului lor, in calitate de alesi locali, **consilierii indeplinesc o functie de autoritate publica si sunt in serviciul colectivitatii locale**, beneficiind de dispozitiile legii penale cu privire la persoanele care indeplinesc o functie ce implica exercitiul autoritatii de stat.

**Art.24.** - (1) Consilierii locali ai comunei Cerasu **primesc, la cerere, in termen de cel mult 10 zile lucratoare, informatiile necesare in vederea indeplinirii mandatului**, de la primar, prin intermediul secretarului comunei si al aparatului de specialitate al primarului.

(2) Consilierii pot adresa întrebări primarului, viceprimarului, secretarului comunei, precum si sefilor compartimentelor din aparatul propriu al Consiliului local sau ai serviciilor si unitatilor subordonate.

(3) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

(4) Cei întrebati vor răspunde, de regulă, imediat sau dacă nu este posibil, la următoarea sedință.



**Art.25.** - *Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, până la următoarea ședință, sau oral, în proxima ședință, potrivit solicitării autorului interpelării.*

**Art.26.** – (1) *Consilierii locali ai comunei Cerasu în calitate de aleși locali, în îndeplinirea mandatului lor sunt **obligati sa organizeze întâlniri cu cetățenii și sa acorde audiențe.***

(2) *Fiecare consilier local al comunei Cerasu este obligat sa prezinte un **raport anual de activitate**, în primul trimestru al anului următor care va fi **facut public** prin grija secretarului comunei.*

**Art.27.** - (1) *Consilierii locali ai comunei Cerasu sunt obligati sa participe la **ședințele comisiilor de specialitate și ale consiliului local.***

(2) *Consilierul nu poate lipsi de la **ședințele comisiilor din care face parte sau ale consiliului local Cerasu**, decât în cazul în care a obținut aprobarea consiliului, respectiv a președintelui comisiei, dacă are motive temeinice.*

## **CAPITOLUL IV** **FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL**

### **SECTIUNEA 1** **FUNCTIONAREA IN PLEN**

**Art.28.** - (1) *Consiliul Local al comunei Cerasu se **intruneste, lunar, în ședințe ordinare și se poate întrini și în ședințe extraordinare.***

(2) *Convocarea **Consiliului Local** al comunei Cerasu se face de către primar, în scris, prin intermediul secretarului comunei, **cu cel puțin 5 zile înaintea ședințelor ordinare sau cel puțin 3 zile înaintea ședințelor extraordinare.***

(3) *Sedințele extraordinare se pot convoca și de cel puțin 5 consilieri, tot prin intermediul secretarului comunei.*

(4) *În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, cum sunt: inundațiile, cutremurele, incendiile, accidente catastrofice, tulburările de ordine publică, pericolul iminent al unei epidemii sau epizotii sau conflicte armate care pot afecta*

*comuna Cerasu, convocarea Consiliului Local Cerasu se poate face de indata, conform initiativei prevazute la aliniatul (2) si (3).*

*(5) In invitatia la sedinta Consiliului local al comunei Cerasu, se precizeaza data, ora, locul desfasurarii si ordinea de zi a acesteia.*

*(6) Odata cu predarea ordinii de zi se preda si o copie a procesului verbal redactat in sedinta anterioara.*

*(7) Ordinea de zi a sedintei Consiliului local se aduce la cunostinta locuitorilor comunei in ziua urmatoare comunicarii in scris catre consilierii locali prin afisarea la panourile Primariei din Cerasu si Slon si prin statia locala de cablu TV. Comunicarea prin cablu TV local se face in baza intelegerii contractuale cu Primarul.*

*(8) In toate cazurile, convocarea se consemneaza in procesul verbal al sedintei.*

**Art.29.** - *Sedintele Consiliului Local al comunei Cerasu se desfasoara legal in prezenta majoritatii consilierilor locali in functie .*

**Art.30.** - *Sedintele se desfasoara in sala de consiliu, sunt conduse de un presedinte de sedinta ales pe o perioada de trei luni, incepand cu sedinta de constituire a consiliului si se inregistreaza cu mijloace audio si video, dupa caz.*

**Art.31.** - (1) *Sedintele Consiliului local sunt publice. Dezbaterile din sedintele Consiliului local, precum si modul in care si-a exercitat votul fiecare consilier se consemneaza intr-un proces verbal semnat de presedintele de sedinta si secretarul comunei care isi asuma, conform legii, responsabilitatea veridicitatii celor consemnate.*

*(2) La inceputul fiecărei sedinte, secretarul comunei supune spre aprobare procesul verbal al sedintei anterioare, iar primarul prezinta cum s-au pus in aplicare hotararile Consiliului local cuprinse in procesul verbal aprobat in sedinta anterioara.*

*(3) Consilierii locali pot ca la ultimul punct al ordinii de zi, sa conteste continutul procesului verbal si sa ceara mentionarea exacta a opiniilor ce le-a exprimat la sedinta anterioara, precum si sa solicite lamuriri primarului si viceprimarului in legatura cu indeplinirea sau neindeplinirea hotaririlor Consiliului.*

*(4) Procesul verbal si documentele care au fost dezbatute in sedinta se depun intr-un dosar special al sedintei respective care va fi numerotat, semnat si*

*sigilat de presedintele de sedinta si de secretar, dupa terminarea sedintei in care a fost aprobat procesul verbal.*

*(5) In termen de 3 zile de la terminarea sedintei, secretarul comunei afiseaza la panourile Primariei, din Cerasu si Slon, si dupa caz, pe pagina internet a comunei Cerasu, o copie a procesului verbal, pe care o transmite si consilierilor.*

**Art.32.** - (1) *Ordinea de zi a sedintelor se aproba de Consiliul Local al comunei Cerasu, la propunerea celui care a convocat Consiliul.*

*(2) Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente care nu pot fi amanate pana la sedinta urmatoare si numai cu votul majoritatii consilierilor locali prezenti. Scoaterea unui proiect de hotarare de pe ordinea de zi se face numai cu acordul initiatorului sau daca acesta nu indeplineste conditiile prevazute la art.32.*

*(3) In cazul neaprobarii ordinii de zi, in conditiile prevazute la aln.(1) nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor locali pentru sedinta respectiva.*

**Art.33.** - (1) *Pentru indeplinirea atributiile ce-i revin Consiliul Local al comunei Cerasu emite hotarari care se comunica in mod obligatoriu primarului comunei Cerasu si Prefectului judetului Prahova.*

*(2) Hotararile Consiliului local se comunica de indata autoritatilor publice prevazute la alin (1) prin intermediul secretarului comunei, dar nu mai tarziu de 10 zile lucratoare de la data aprobarii si sunt supuse controlului de legalitate al Prefectului in conditiile legii care ii reglementeaza activitatea.*

**Art.34.** - (1) *Proiectele de hotarari inscrise pe ordinea de zi a sedintei Consiliului Local al comunei Cerasu nu pot fi dezbatute daca nu sunt insotite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, care se prezinta odata cu convocarea si ordinea de zi si de raportul comisiei de specialitate a consiliului local, care poate fi prezentat direct in sedinta.*

*(2) Daca rapoartele prevazute la alin (1) nu sunt intocmite in termen de 30 de zile de la inregistrarea proiectului, acestea se considera, implicit, favorabile.*

**Art.35.** – (1) *Hotararile Consiliului local se adopta in functie de caracterul lor, astfel:*

*A) cu votul majoritatii consiliului local:*

*a) privind bugetul local;*

- b) privind contractarea de imprumuturi, in conditiile legii;*
- c) prin care se stabilesc impozitele si taxele locale;*
- d) privind participarea la programe de dezvoltare judeteană, regională sau zonală;*
- e) privind organizarea si dezvoltarea urbanistica a comunei si amenajarea teritoriului;*
- f) privind asocierea sau cooperarea cu alte autoritati publice, cu persoane juridice romane sau straine;*

***B) cu votul a doua treimi din numarul total al consilierilor locali in functie, hotararile privind patrimoniul;***

***C) cu votul majoritatii membrilor prezenti, toate celelalte categorii de hotarari, daca legea nu prevede altfel;***

*In cazul in care bugetul local nu poate fi adoptat dupa doua sedinte consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea comunei se va desfasura pe baza bugetului anual precedent pana la adoptarea noului buget, dar nu mai tarziu de 45 zile de la data publicarii legii bugetului de stat in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I;*

*(2) Hotararile cu caracter individual, cu privire la persoane, vor fi luate, intotdeauna, prin vot secret, cu exceptiile prevazute de lege.*

*(3) La propunerea argumentata a primarului, secretarului sau a unui consilier si cu aprobarea majoritatii consilierilor prezenti, se pot vota, prin vot secret, si alte hotarari, daca legea nu prevede altfel.*

*(4) Proiectele de hotarari pot fi propuse de consilierii locali ai comunei Cerasu, de primar, de viceprimar sau de cetateni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propune, cu sprijinul secretarului comunei si a serviciului competent din cadrul aparatului de specialitate al primarului.*

**Art. 36.** - *(1) Nu poate lua parte la deliberare si la adoptarea hotararilor Consiliului Local Cerasu, acela care, fie personal, fie prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial in problema supusa dezbaterii Consiliului local.*

*(2) Hotararile adoptate de Consiliul local cu incalcarea dispozitiilor alin (1) sunt nule de drept. Nulitatea se constata de instanta de contencios administrativ. Actiunea poate fi introdusa de orice persoana care a sesizat ilegalitatea sau este interesata in cauza.*

**Art. 37.** - *Hotararile Consiliului local se semneaza de presedintele de sedinta si se contrasemneaza, pentru legalitate, de secretarul comunei. In cazul in care presedintele de sedinta lipseste sau refuza sa semneze, hotararea consiliului local se semneaza de 3 consilieri, cate unul din fiecare comisie de specialitate.*

**Art. 38.** - (1) *Secretarul comunei nu va contrasemna hotararea in cazul in care considera, argumentat, ca aceasta este ilegala. In acest caz, va depune in scris si va expune Consiliului local opinia sa motivanta, care va fi consemnata in procesul verbal al sedintei.*

(2) *Comunicarea hotararilor la Primarul comunei Cerasu si la Prefectul judetului Prahova va fi insotita de eventualele obiectii cu privire la legalitate, se va face in scris si va fi inregistrata intr-un registru special de secretarul comunei.*

**Art. 39.** - (1) *Hotararile cu caracter normativ devin obligatorii si produc efecte de la data aducerii lor la cunostinta publica, iar cele individuale, de la data comunicarii consemnate in borderoul de primire.*

(2) ***Aducerea la cunostinta publica a hotararilor cu caracter normativ se face in termen de 5 zile de la data comunicarii oficiale catre Prefect.***

**Art. 40.** - *La lucrarile Consiliului local pot asista si lua cuvantul, fara drept de vot, Prefectul, Presedintele Consiliului Judetean sau reprezentantul acestora, deputati si senatori, ministri si ceilalti membri ai Guvernului, secretari si subsecretari de stat, sefi ai serviciilor publice descentralizate ale ministerelor si ale celorlalte organe centrale din unitatile administrativ teritoriale in problemele ce privesc demersurile de responsabilitate a acestor servicii, precum si persoanele interesate, instiintate de primar.*

## **SECTIUNEA 2** **FUNCTIONAREA PE COMISII**

**Art.41.** - (1) *Presedintele comisiei asigurà reprezentarea acesteia în raporturile sale cu consiliul local si cu celelalte comisii. El convoaca si conduce sedintele comisiei, poate propune ca la lucràrile acesteia sà participe si alte persoane din afara ei, dacà interesele respective o cer; are acces, ca reprezentant al comisiei la lucràrile celorlalte comisii ce examineazà lucràri*

*care prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce; îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea comisiei.*

*(2) Secretarul comisiei efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor; numără voturile și îl informează pe președintele acesteia asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării; asigură redactarea actelor (rapoarte, avize, procese-verbale, etc.) și efectuează numărarea voturilor exprimate în cadrul ședințelor acesteia; îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de prezentul regulament sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.*

**Art.42.** - *(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, cu cel puțin 3 zile înainte.*

*(2) Participarea consilierilor la ședințele comisiei este obligatorie.*

*(3) În caz de absență la ședințele comisiei, consilierul în cauză nu mai primește indemnizație de ședință. Dacă absentele continuă, președintele comisiei propune consiliului local înlocuirea acestuia.*

**Art.43.** - *(1) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri. De asemenea, poate hotărâ ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.*

**Art.44.** - *(1) Președintele comisiei desemnează un consilier din rândul membrilor comisiei care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemelor aflate pe ordinea de zi, dacă acestea nu s-au prezentat de initiator.*

*(2) Avizul comisiei va fi elaborat de președinte, va fi supus aprobării prin vot și va fi semnat de președinte și de secretarul comisiei.*

*(3) Avizele vor cuprinde, în mod obligatoriu, pe lângă opinia majorității membrilor comisiei precum și părerile contrarii, motivate, exprimate.*

*(4) Avizul întocmit potrivit alin (2) și (3) se prezintă secretarului comunei care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri înainte de ședința sau va fi prezentat de președintele comisiei direct în ședința la punctul respectiv din ordinea de zi.*

**Art.45.** - *Votul în comisie este, de regulă, deschis. În anumite situații hotărâte prin vot de membrii acesteia, se poate recurge și la vot secret.*

**Art.46.** – (1) *Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal, care va fi semnat de presedintele si secretarul comisiei.*

(2) *Presedintele poate incuvinta ca procesele-verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care au participat la sedinta, cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.*

### SECTIUNEA 3 PROCEDURA DE VOT

**Art.47.** - (1) ***Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.***

(2) *Votul deschis se exprima public prin **ridicarea mainii** sau prin **apel nominal**.*

(3) *Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara cazului in care prin lege sau regulament se stabileste o anumita modalitate.*

**Art.48.** - (1) *Votarea **prin apel nominal** se desfasoara astfel: presedintele de sedinta explica obiectul votarii si sensul cuvintelor “pentru” si “contra”. Secretarul comunei da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordine alfabetica. Consilierul nominalizat pronunta cuvantul “**pentru**” sau “**contra**”, in functie de optiunea sa*

(2) *Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.*

**Art.49.** - (1) *Pentru **votul secret** se folosesc **buletine de vot**.*

(2) *Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea obtinunii se vor folosi, de regula, cuvintele “**da**” sau “**nu**”.*

(3) *Buletinele de vot se introduc în urna, iar la numărarea voturilor nu se iau în calcul acele buletine de vot pe care nu a fost exprimată optiunea clara sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin.(2).*

**Art.50.** - (1) *Hotărârile si alte acte sau propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti, în afară, dacă prin lege sau regulament, se dispune altfel.*

(2) *Abtinerile se contabilizeaza la voturile “contra”.*

(3) Dacă în sala de sedinte nu este întrunit cvorumul legal, presedintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

**Art.51.** - Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul-verbal sa se consemneze expres modul in care au votat, secretarul fiind obligat sa se conformeze.

**Art.52.** - Proiectul de hotărâre sau propunerea respinsă de Consiliu nu poate fi readusa în dezbaterea acestuia în cursul aceleiasi sedinte.

(2) Informatiile pot fi cerute si comunicate în scris sau oral.

#### SECTIUNEA 4 - CONSILIERII

**Art.53.** - Dupa validarea alegerii consilierului i se elibereaza legitimatia de consilier si semnul distinctiv prevazut de Statutul alesilor locali.

**Art.54.** - (1) **Prezenta** consilierilor locali la sedinte este **obligatorie**. Consilierul care absenteaza nemotivat de doua ori consecutiv este sanctionat prin acordarea diminuată a indemnizatiei de sedinta cu 10%, respectiv 20% pentru fiecare din prima, respectiv a doua absenta consecutiva nemotivata, care se aplica in prima luna de prezenta.

(2) Cazurile in care **absenta** este **motivata** sunt:

- boala, documentata cu certificat medical eliberat de medicul de familie sau certificat de internare;
- plecarea din localitate in interes personal, cu cel putin o zi inaintea convocarii sedintei;
- plecarea din localitate in interes de serviciu;
- deces, casatorie sau botez a rudelor de gradul I si II, petrecute in ziua sedintei, cu 2 zile inainte sau dupa data stabilita a sedintei.

**Art.55.** - (2) Orice cetățean are **dreptul de a se adresa cu petitii Consiliului**. Acestea se înscriu într-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor in vigoare.

(2) Semestrial Consiliul **analizează modul de solutionare a petitiilor** primite.



**Art.56.** - (1) Pentru participarea la sedintele Consiliului local si ale comisiilor de specialitate, fiecare consilier local al comunei Cerasu primeste o indemnizatie stabilita in conditiile legii.

(2) Consilierul are dreptul, dupà caz, la diurnà de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitătile legate de exercitarea mandatului.

**Art.57.** - Consilierul poate demisiona prin cerere scrisa adresata Consiliului local si depusa la secretarul comunei. Solutionarea cererii se va face in conditiile si cu procedura stabilita de Statutul alesilor locali.

**Art.58.** - Schimbàrile survenite în activitatea consilierului, în timpul exercitării mandatului, se aduc la cunostinta Consiliului în cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

## **CAPITOLUL V** **DISPOZITII FINALE**

**Art.59.** - Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abateri si se sanctioneaza potrivit legii Statutului alesilor locali.